



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA STARI JANKOVCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:

URBROJ:

U Starim Jankovcima,

Temeljem članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj 4/21 i 17/22), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na sjednici održanoj dana donijelo je

O D L U K U
o izvršavanju Proračuna Općine Stari Jankovci za 2025. godinu

• **OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuju prihodi i primici te rashodi i izdaci proračuna Općine Stari Jankovci za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njihovo ostvarivanje odnosno izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Općine Stari Jankovci, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti načelnika u izvršavanju proračuna za 2025.godinu, kazne za neispunjavanje obveza te drugo. Proračun za 2025. godinu kao i projekcije za 2026. i 2027. godinu iznosi 6.305.920,00 eura.

• **SADRŽAJ PRORAČUNA**

Članak 2.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove Općine Stari Jankovci i proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Opći dio proračuna sadrži: sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Posebni dio Proračuna sastoji se od: Plana rashoda i izdataka i proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sadrži obrazloženje općeg dijela proračuna i obrazloženje posebnog dijela proračuna.

• PRIHODI

Članak 3.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Općinski načelnik odgovoran je za naplatu prihoda i primitaka i za njihovu uplatu u Proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Eventualne razlike između namjenskih prihoda i rashoda koji se iz njih financiraju, mogu se rasporediti u okviru Posebnog dijela Proračuna uz obvezu namirivanja tih razlika, odnosno povrata tih sredstava u sljedećim proračunskim razdobljima.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a temeljem zahtjeva uplatitelja i dokaza o pogrešno ili više uplaćenom prihodu.

Članak 4.

Uplate prihoda i primitaka, te isplate rashoda i izdataka općinskog proračuna i proračunskih korisnika izvršavaju se putem jedinstvenog računa riznice Općine Stari Jankovci.

Članak 5.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskog korisnika uplaćuju se u Proračun Općine Stari Jankovci.

Sva plaćanja unutar riznice Općine Stari Jankovci prema dobavljačima proračunskog korisnika izvršavaju se izravno, temeljem zahtjeva proračunskog korisnika za plaćanje, putem jedinstvenog računa.

O ostvarenim namjenskim i vlastitim prihodima te rashodima financiranim iz istih, proračunski korisnik – Dječji vrtić Krijesnica Jankovci - dužan je polugodišnje izvještavati Jedinstveni upravni odjel, najkasnije do 15. u sljedećem mjesecu za proteklo izvještajno razdoblje. Izvještaj se mora odnositi samo na razdoblje za koje se podnosi.

Članak 6.

Sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja („Narodne novine“ broj 52/13 i 94/14) – u daljnjem tekstu: Uredba i Pravilniku o kriterijima, uvjetima i postupku za naplatu ili otpis potraživanja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 17/22 i „Službeni vjesnik“ Općine Stari Jankovci broj 2/22) dugom se smatra svaka dospjela, a nepodmirena obveza prema Općini koja bi bila prihod Proračuna, osim obveza s naslova javnih davanja (izuzev naknada za koncesije), a potraživanjem se smatra svako potraživanje Općine koje bi bilo prihod Proračuna, osim potraživanja s naslova javnih davanja.

Pored navedenog, mogućnosti, načine i uvjete odgode plaćanja, obročne otplate (reprograma) duga Općini te otpisa odnosno djelomičnog otpisa potraživanja, kao i prodaje potraživanja, osim navedene Uredbe, propisuju Opći porezni zakon ("Narodne novine" broj 115/16, 106/18., 121/19., 32/20., 42/20. i 114/22)) i dr. Slijedom navedenog propisano je da se odgoda plaćanja i obročna otplata (reprogram) duga Općini, otpis ili djelomičan otpis

potraživanja Općine te prodaja potraživanja određuje i provodi na način i pod uvjetima utvrđenim propisima.

• PROMJENE FINANCIRANJA TIJEKOM GODINE

Članak 7.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka Proračuna, predložit će se Općinskom vijeću donošenje njegovih izmjena i dopuna.

Iznimno, ako se pojedine proračunske pozicije ne budu mogle izvršavati zbog nedovoljno planiranih rashoda/izdataka, ovlašćuje se Općinski načelnik da može vršiti preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskog korisnika najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci donesenoj od strane Općinskog vijeća koja se umanjuje.

Općinski načelnik će o izvršenoj preraspodjeli izvještavati Općinsko vijeće u sklopu redovnog izvještavanja.

Članak 8.

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza, u suglasju sa zakonom kojim se uređuje proračun.

Općina se može dugoročno zaduživati ako ispunjava uvjete iz odredaba članka 120. stavaka 1. i 2. Zakona o proračunu te odredaba zakona o izvršavanju državnog proračuna Republike Hrvatske koje se odnose na dugoročno zaduživanje u godini u kojoj se traži suglasnost.

• IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 9.

Proračun se izvršava za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025.godine. Sredstva se u Proračunu osiguravaju za proračunske korisnike Dječji vrtić „Krijesnica Jankovci“, kao i za korisnike proračuna – Vijeće mađarske nacionalne manjine i Vijeće srpske nacionalne manjine, trgovačko društvo u vlasništvu Općine Stari Jankovci „Eko Jankovci“ d.o.o. – za obavljanje poslova iz njihove nadležnosti, Agencija TINTL, trgovačko društvo „Centar kompetencija, hrana i bioekonomija“, d.o.o. i za provedbu EU projekata.

Članak 10.

Proračunska sredstva mogu se koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Proračunska sredstva koja nisu analitički razrađena odnosno kojima nije određen krajnji korisnik u Posebnom dijelu Proračuna, programu javnih potreba ili drugom aktu Općinskog vijeća raspoređuje Općinski načelnik.

Neplanirane, a namjenski uplaćene pomoći i donacije mogu se koristiti za naknadno utvrđene programe i projekte uz prethodnu suglasnost/odluku Općinskog načelnika. Uplaćene, a manje planirane pomoći i donacije, mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih Proračunom, a do visine uplaćenih namjenskih sredstava.

Prednost u podmirivanju rashoda/izdataka Proračuna imaju rashodi/izdaci vezani za obveze i za redovnu djelatnost Općine Stari Jankovci.

Odgovorne osobe su općinski načelnik, čelnici proračunskih korisnika i direktorice trgovačkih društava u stopostotnom vlasništvu Općine, kao i čelnici tijela trgovačkih društava u suvlasništvu Općine te predsjednici vijeća nacionalnih manjina.

• PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 11.

Sredstva proračunske zalihe za 2025.godinu utvrđuju se u iznosu od 2.700,00 eura, a koristit će se za namjene sukladno Zakonu o proračunu - za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća, te za druge nepredviđene rashode tijekom godine.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik. Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

O korištenju sredstava proračunske zalihe izvještava se sukladno odredbama Zakona o proračunu.

• IMOVINA OPĆINE I INSTRUMENTI OSIGURANJA PLAĆANJA

Članak 12.

Imovinu Općine čine financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Općinski načelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom.

Članak 13.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Raspoloživa novčana sredstva proračuna mogu se polagati u poslovnu banku poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Članak 14.

Odluku o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu donosi općinsko vijeće ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes, odnosno interes Općine.

U slučaju da prestane javni interes za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu trgovačkog društva, općinsko vijeće može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju, ukoliko to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Članak 15.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret proračuna stvaraju obveze potpisuje Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Jedinstveni upravnom odjel.

- **NADZOR I REVIZIJA PRORAČUNSKIH KORISNIKA**

Članak 16.

Jedinstveni upravni odjel ima pravo biti nadziran i od strane revizije i unutarnje revizije, ali i nadzirati rad proračunskih korisnika iako postoji izuzeće nad uplatom vlastitih prihoda proračunskog korisnika za 2025. godinu u proračun Općine, te nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem i nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava, a dužan je primjenjivati sustav proračunskog knjigovodstva u pripremi i izvršavanju Proračuna i izrada polugodišnjih i godišnjih izvještaja o izvršenju Proračuna.

Obvezan je dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se prilikom obavljanja proračunskog nadzora i revizije utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno Zakonu ili Proračunu, izvijestit će se Općinski načelnik i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava s pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

- **ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Općine Stari Jankovci, s primjenom započinje 1. siječnja 2025. godine.

Predsjednik Općinskog vijeća
Boris Dragičević, univ. bacc.ing.agr.